

実用ボールペン字部門 5級認定申請書

日本書道協会 技能認定事務局 宛

私は上記申請部門の技能認定受験を希望したく、規定の5級課題作品を添えて、ここに申請します。
 免許料3,000円は、合格の際に発行される認定証が交付されてから、一週間以内に送金します。

住所	〒□□□□-□□□□				都道府県
	アパート・マンション等、名称・部屋番号もお書きください。 (様方)				
氏名	(フリガナ)		印鑑	印	様
	(姓) (名)				
電話番号	市外局番	市内局番	番号	年齢	性別
()				1. 男 2. 女	歳
保護者名	20歳未満のお申込みは保護者名と捺印が必要です。				印
					様

生年月日	1. 大正 2. 昭和 3. 平成	年	月	日
------	----------------------	---	---	---

すでにユーキャンの各種通信講座をご利用されている方は、下に11桁の受講生番号をご記入ください。
 ※書道、ボールペン字、筆ペン講座以外をご受講の方もご記入ください。

受講生番号											
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

申請日	令和	年	月	日
-----	----	---	---	---

実用ボールペン字「五級」認定課題

◆受験方法は―

- 左記が、実用ボールペン字「五級」の認定課題です。この課題手本をよく見て練習し、清書・提出してください。なお、筆記用具には黒インクボールペンを使ってください。
- 課題は全部で三点あります。ひらがな文の縦書き、漢数字の縦書き、カタカナ交じり文の横書き、各一点ずつです。清書・提出には三点すべてが必要です。
- この課題を〈清書・提出用紙〉に清書し、提出してください。
- 所定の氏名欄にも必ずご記入ください。
- 〈清書・提出用紙〉は予備を含めて二枚ありますが、良く書けた方を一枚だけ提出してください。用紙を二枚とも書き損じた時は、再度ダウンロードして清書し、提出してください。
- ご提出の際は、〈認定申請書〉を必ず一緒に、市販の封筒(長3封筒推薦)に入れてご送付ください。
- 申請書、提出作品は、封筒に入る程度に折ってください。
- ◆受験結果は―
- 合格の際には、「合格通知」、「五級認定証」、「五級免許料払込書」(払込用紙)をお送りいたします。また、不合格の場合には、再受験用の〈認定試験申込書〉を添えてご通知いたします。
- ◆次級「四級」以降の受験について
- 本技能認定システムは、五級より順を追って受験し、各級とも、合格の場合には、所定の免許料をご納入いただいてから正式に認定されます。
- 「五級」合格の際の「免許料」は三、〇〇〇円です(消費税込・要払込手数料)。
- 次級「四級」の認定課題は、五級免許料のご入金を確認した上でお届けいたします。免許料は認定証到着後一週間以内にご納入ください。
- ◆その他―
- 受験料は、再受験も含めて、合格されるまでは無料です。
- 本課題は、通信講座の添削課題ではありません。したがって、ご応募いただいた提出作品は合否にかかわらず返却出来ませんのでご了承ください。

認定課題1……ひらがな文の縦書き

よろしくおねがいします。

認定課題2……漢数字の縦書き

一 二 三 四 五 六 七 八 九 十

認定課題3……横書きのカタカナ交じり文

コーヒーにミルクとサトウをいれる。

実用ボールペン字／五級

清書・提出用紙

あなたの
氏名

認定課題1

Blank writing area for the first task.

認定課題2

Blank writing area for the second task.

認定課題3

Blank writing area for the third task.

キリトリ線

(予備用)

認定課題1

Blank writing area for the first task.

認定課題2

Blank writing area for the second task.

認定課題3

Blank writing area for the third task.

実用ボールペン字／五級

清書・提出用紙

あなたの
氏名

Blank area for the name.